
ANEKS GODIŠNJEM IZVJEŠTAJU
O ODRIVOM RAZVOJU ZA
2019. GODINU



Švedska
Sverige





SADRŽAJ

| | | |
|----------|-------------------------------------------------|----------|
| 1 | UVOD | 3 |
| 2 | O METODOLOGIJI | 4 |
| 3 | IZVJEŠTAJ O ODRŽIVIM CILJEVIMA | 5 |
| | 3.1 Misija, ciljevi i pristup održivosti | 5 |
| | 3.2 Indikatori održivosti i GRI Tabela | 7 |

Ovaj dokument predstavlja osnovu za praćenje i izvještavanje o indikatorima održivosti privatnih kompanija na području BiH – Izvještaj o održivom razvoju kompanije. Dokumentom se želi unaprijediti sistem izvještavanja, kako bi se u okviru kompanija pratili indikatori koji će biti u skladu sa indikatorima održivog razvoja, te na osnovu kojih će se moći pratiti pozicioniranost kompanije u odnosu na druge kompanije u zemlji, regiji i globalno.

Postoji vjerovatnoća da se predloženi indikatori već prate u vašoj kompaniji, ali nisu prepoznati, uvršteni u godišnje izvještaje i o njima do sada nije izvještavano. Ovaj dokument nema za cilj usložnjavanje dosadašnjeg načina izvještavanja kompanija u BiH, već omogućava dodatno (aneks, ili sastavni dio Godišnjih izvještaja) proširenje novim indikatorima.

Ovaj okvir izvještavanja je pripremljen u sklopu projekta “Podrška pripreme za implementaciju Ciljeva održivog razvoja (SDGs) i angažiranje privatnog sektora”. Projekat finansira Švedska, a implementira Razvojni program Ujedinjenih nacija u Bosni i Hercegovini (UNDP u BiH). Izvještaj je rađen prema smjernicama i zahtjevima:

1. „Global Reporting Initiative“ (GRI)¹
2. UN Global Compact („Ten Principles of the UN Global Compact“²)
3. „SDG Compass“³
4. „SDG Impact Standards“⁴

1 Za više informacija: <https://www.globalreporting.org/how-to-use-the-gri-standards/resource-center/>

2 Za više informacija: <https://www.unglobalcompact.org/what-is-gc/mission/principles>

3 Za više informacija: SDG Compass online platform, www.sdgcompass.org

4 Za više informacija: <https://sdgimpact.undp.org/practice-standards.html>



Aneksom Izvještaja o održivom razvoju teži se obezbijediti transparentnog i opširnog uvida u strateška opredjeljenja kompanije o održivosti i ostvarenom učinku kada je u pitanju održivost. Kako bi se osigurao najveći standard u izradi izvještaja, ovaj dokument pripremljen je u skladu sa: GRI standardima organizacije „Global Reporting Initiative (Globalna Inicijativa za izvještavanje)“ i deset principa UN Global Compact (Globalni sporazum Ujedinjenih nacija) uz konsultacije sa SDG standardima uticaja („SDG Impact Standards“).

Fokus ovog dokumenta su izazovi u poslovanju kompanije i sva ključna pitanja povezana sa poslovanjem, sa stajališta kompanije a u kontekstu održivog razvoja. Sljedeća metodološka pravila i principi GRI standarda korištena su kao osnova za pripremu i izradu dokumenta: uključenost zainteresovanih strana, održivost, materijalnost i potpunost (za definisanje sadržaja) i tačnost, uravnoteženost, jasnost, uporedivost, pouzdanost i blagovremenost (za definisanje kvaliteta sadržaja).

Izbor materijalnih tema o kojima se izvještava prema GRI standardima se utvrđuje kroz dijalog sa Interesnim stranama. GRI smjernice za izradu izvještaja o održivom razvoju razlikuju nekoliko pojmova koji su bitni za izvještavanje. Prvo je bitno razlučiti da su glavne teme (područja djelovanja) one koje se vezuju za pojam održivog razvoja a to su: ekonomija, društvo i životna sredina (okoliš). GRI Standardi su

definisani prema ovome, tačnije unutar ovih tema. Ukupan broj standarda je dvadeset i četiri i unutar njih se definišu specifične teme (npr. unutar područja djelovanja/teme ekonomije nalazi se standard Ekonomska performansa, a razjašnjenje teme je stvorena i raspodijeljena direktna ekonomska vrijednost).

Dakle, standardi se koriste za izvještavanje o informacijama o uticajima organizacije u vezi sa ekonomskim, socijalnim i temama zaštite životne sredine (okoliša). Da bi pripremila izvještaj o održivosti u skladu sa GRI standardima, organizacija/kompanija primjenjuje principe izvještavanja za definisanje sadržaja izveštaja iz dokumenta “GRI 101: Osnove” kako bi identifikovala svoje materijalne ekonomske, socijalne i/ili teme zaštite životne sredine (okoliša). Ove materijalne teme određuju koje specifične standarde organizacija koristi za pripremu svog izveštaja o održivosti. Materijalne teme koje treba da budu pokrivene izvještajem su upravo one koje utiču na interesne strane, a i one na koje interesne strane imaju najveći uticaj. Za potrebe izrade ovog dokumenta o održivom razvoju, obrađene su teme i standardi koji su definisani kroz metodologiju o ocjenjivanju za dodjelu Nagrade za biznis lidere održivog razvoja, čime se pojam materijalne teme iz Izvještaja o održivom razvoju izjednačava sa pojmom tematska oblast iz metodologije za nagradu. Postoje dvije materijalne teme/tematske oblasti i to: **1. Ljudi i 2. Životna sredina (okoliš) i resursi.**

3 IZVJEŠTAJ O ODRŽIVIM CILJEVIMA –OBRAZAC

| | |
|-------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Izveštaj popunio/la: | |
| Datum pripreme izveštaja: | |
| Interna verifikacija (osoba): | |
| Izveštaj je dio dokumenta: | <input type="checkbox"/> Zaseban; <input type="checkbox"/> Dokument: |
| Izveštaj se priprema: | <input type="checkbox"/> kvartalno; <input type="checkbox"/> polugodišnje; <input type="checkbox"/> godišnje; <input type="checkbox"/> dvogodišnje |

3.1 Misija, ciljevi i pristup održivosti

MISIJA:

VIZIJA:



**CILJEVI
ODRŽIVOG
RAZVOJA:**

| | | | |
|--|------------------------|-------------------|--------------------------|
| | Cilj kompanije: | Indikator: | Prioritet u 2020. |
| | Cilj kompanije: | Indikator: | Prioritet u 2020. |
| | Cilj kompanije: | Indikator: | Prioritet u 2020. |
| | Cilj kompanije: | Indikator: | Prioritet u 2020. |
| | Cilj kompanije: | Indikator: | Prioritet u 2020. |

Tabela 1: Godišnji ciljevi i indikatori i njihova veza sa Ciljevima održivog razvoja (SDG) za naredni izvještavani period




3.2 Indikatori održivosti i GRI Tabela


| INDIKATORI ODRŽIVOSTI I GRI TABELA | | | | | | |
|------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|-----------------------|--------------|-----|
| GRI STANDARD (NAZIV I GODINA) | SPECIFI NA TEMA | POJAŠNJENJE TEME | INDIKATOR | VRIJEDNOST INDIKATORA | UNGC PRINCIP | SDG |
| GRI 102 2016 OPŠTE OBJAVE | | | | | | |
| GRI 102: OPŠTE OBJAVE 2016 | 102-1 NAZIV ORGANIZACIJE | Navesti naziv kompanije | Naziv | | N/A | N/A |
| | 102-6 TRŽIŠTA NA KOJIMA KOMPANIJA DJELUJE | Navode se geografske lokacije, odnosno zemlje i regioni na kojima kompanija djeluje | Broj zemalja u kojima kompanija djeluje: | | N/A | N/A |
| | 102-9 DOBAVLJA KI LANAC | Opisuje se dobavljački lanac i njegovi glavni elementi: broj dobavljača i njihove lokacije | Broj dobavljača | | N/A | N/A |













| | | | | | | |
|--|----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|--|------------|------------|
| | <p>102-10 ZNAčajne PROMJENE U ORGANIZACIJI I DOBAVLJAČKOM LANCU</p> | <p>Opisuju se promjene u lokaciji, organizaciji, aktivnostima, otvaranje, zatvaranje ili proširenje proizvodnje. Također se opisuju promjene u strukturi kapitala. Kada su u pitanju dobavljači, izvještava se o promjenama lokacija dobavljača, strukturi dobavljača i vezi sa njima (uključujući prekide saradnje ili odabir dobavljača).</p> | <p>1. Promjene u organizaciji 2. Promjena dobavljača</p> | | <p>N/A</p> | <p>N/A</p> |
| | <p>102-11 PRINCIP PREDOSTROŽNOSTI</p> | <p>Navesti ukoliko i kako kompanija primjenjuje princip predostrožnosti</p> | <p>*kvalitativan indikator: opisati</p> | | <p>N/A</p> | <p>N/A</p> |
| | <p>102-12 EKSTERNE INICIJATIVE (POVELJE, PRINCIPI...)</p> | <p>Navesti listu eksternih ekonomskih, socijalnih ili ekoloških principa, inicijativa koje je kompanija prihvatila ili potpisala</p> | <p>Broj povelja i inicijativa na koje se kompanija obavezala</p> | | <p>N/A</p> | <p>N/A</p> |




| | | | | | | |
|--|-----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|--|-----|---------------------------------------------------------------------------------------|
| | 102-13 LANSTVO U UDRUŽENJIMA | Navesti listu asocijacija (nacionalnih ili internacionalnih) u koje je kompanija učlanjena | Broj udruženja čiji je član | | N/A | N/A |
| | 102-15 GLAVNI UTICAJI, RIZICI I PRILIKE | Prikazati tabelu u kojoj su navedeni ciljevi, indikatori i postignuća naspram ciljeva za izvještavani period | *Tabela br. 1 u poglavlju: Misija, ciljevi i pristup održivosti | | N/A | N/A |
| | 102-16 VRIJEDNOSTI, PRINCIPI, STANDARDI I NORME PONAŠANJA | Navesti opis vrijednosti, principa, standarda i normi ponašanja | *kvalitativan indikator: opisati | | 10 |  |



| | | | | | | |
|--|--------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-----|-------------------------------------------------------------------------------------|
| | 102-17 MEHANIZMI ZA SAVJETOVANJE | Navesti ukoliko postoje eksterni i interni mehanizmi za: savjetovanje na temu neetičkog ili nelegalnog djelovanja ili integriteta organizacije kao i prijavljivanje istog | *kvalitativan indikator: opisati | | 10 |  |
| | 102-40 POPIS ZAINTERESOVANIH STRANA | Navesti listu zainteresovanih strana | Navesti glavne interesne grupe: zaposleni, kupci, potrošači, dobavljači, vlasnici, finansijeri, lokalna zajednica, socijalni partneri, organizacije civilnog društva | | N/A | N/A |
| | 102-43 NAČIN UKLJUČIVANJA ZAINTERESOVANIH STRANA | Navesti na koji način se uključuju zainteresovane strane | Navesti način uključivanja zainteresovanih strana: ankete, fokus grupe, paneli, konsultacije s lokalnom zajednicom, savjetodavna tijela, pisane komunikacije, pregovaranje za kolektivne ugovore i/ili sindikalne strukture | | N/A | N/A |

| MATERIJALNA TEMA LJUDI | | | | | | |
|----------------------------------------------|----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| GRI STANDARD (NAZIV I GODINA) | SPECIFIČNA TEMA | | INDIKATOR | VRIJEDNOST INDIKATORA | UNGC PRINCIP | SDG |
| GRI 201: EKONOMSKA PERFORMANSA 2016 | GRI 201-1 DIREKTNA EKONOMSKA VRIJEDNOST | Navesti iznos u lokalnoj valuti (BAM) koja predstavlja rezultat slijedeće jednačine: prihod od prodaje minus trošak nabavljene robe podijeljeno sa brojem radnika (na godišnjem prosjeku) | 1. BAM u 2016. 2. BAM u 2017. 3. BAM u 2018 4. BAM u 2019. | | N/A |   |
| GRI 401: ZAPOSLENOST 2016 | GRI 401-1 ZAPOSLENOST I FLUKTUACIJA RADNE SNAGE | Navesti broj i procenat novozaposlenih tokom izvještavanog perioda po godinama, polu i obrazovanju | 1. Broj novozaposlenih u 2019. 2. % novozaposlenih po starosnoj strukturi 3. % novozapsolenih po polu 4. % novozaposlenih po obrazovanju | | 6 |    |
| GRI 401: ZAPOSLENOST 2016 | GRI 401-3 PORODILJSKO ODSUSTVO | Navesti da li je porodiljsko odsustvo obezbijedeno prema Zakonu ili drugačije | Napisati da li porodiljsko postoji i da li se koristi u skladu sa zakonom | | 6 |   |

| | | | | | | |
|-------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>GRI 404: OBUKA I OBRAZOVANJE 2016</p> | <p>GRI 404-1 OBUKA I OBRAZOVANJE</p> | <p>Navesti prosječan broj sati tokom godine za jednog zaposlenog</p> | <p>Broj sati koje svaki zaposleni provede na obukama tokom godine</p> | | <p>6</p> |  |
| <p>GRI 405: RAZNOVRSNOST I JEDNAKA MOGU NOST 2016</p> | <p>GRI 405-1 RAZNOVRSNOST UPRAVLJA KIH TIJELA I UPOSLENIKA</p> | <p>Ovo poglavlje pruža kvantitativnu mjeru o različitosti unutar organizacije. Poređenja između široke raznolikosti zaposlenih i raznolikost upravljačkog tima nude informacije o jednakim prilikama. Ovi podaci takođe pomažu u procjeni koja pitanja mogu biti od posebnog značaja za određene segmente organa upravljanja ili zaposlenih. Navesti starosnu strukturu upravljačkih tijela (%), spolnu struturu upravljačkih tijela (%), procenat zaposlenih koji pripadaju ranjivim kategorijama</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. % strukture upravljačkih tijela po starosti 2. % struktura upravljačkih tijela po polu 3. % zaposlenih koji pripadaju ranjivim kategorijama | | <p>6</p> |  |
| | <p>GRI 405-2 ODNOS OSNOVNE PLATE I NAKNADA (ZA MUŠKARCE I ŽENE)</p> | <p>Navesti da li je plata veća u procentima u odnosu na sektor poslovanja. Navesti da li ista primanja imaju muškarci i žene.</p> | <p>% izražena vrijednost ukoliko je plata zaposlenih veća od plata u sektoru</p> | | <p>6</p> |  |

| MATERIJALNA TEMA: ŽIVOTNA SREDINA (OKOLIŠ) I RESURSI | | | | | | |
|------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| GRI STANDARD (NAZIV I GODINA) | SPECIFIČNA TEMA | | INDIKATOR | VRIJEDNOST INDIKATORA | UNGC PRINCIP | SDG |
| GRI 301: MATERIJALI 2016 | GRI 301-2 PROCENAT KORIŠTENIH MATERIJALA KOJI SU RECIKLIRANI | Udio recikliranih materijala koji su korišteni u proizvodnji u odnosu na ukupno korišten materijal u % | 1. % recikliranih materijala koji su korišteni u proizvodnji u odnosu na ukupno korišten materijal xx 2. % recikliranih materijala koji su korišteni u proizvodnji u odnosu na ukupno korišten materijal xy 3. itd. | | 7, 8 |  |
| GRI 302 ENERGIJA 2016 | GRI 302-1 POTROŠNJA ENERGIJE UNTAR KOMPANIJE | Navesti kolika količina energije je potrošena unutar kompanije. Takođe navesti razlog zašto je to tako, zašto je veća ili manja potrošnja energije. | 1. Količina potrošene energije u % u tri posljednje godine za svaku vrstu energenta 2. Objasniti kvalitativno zašto je došlo od promjena u potrošnji | | 7, 8 |  |
| GRI 307: OKOLIŠNO POVINOAVANJE | GRI 307-1 NEPOVINOVANJE ZAKONIMA I REGULATIVI KOJI SE ODNOSI NA ŽIVOTNU SREDINU | Navesti ukoliko se kompanija suočila s plaćanjem novčanih kazni i/ili s postupcima pred sudom, arbitražom i sl. tijelima za nepridržavanje legislative i regulative koji se odnose na životnu sredinu | 1. Kompanija je platila kaznu za nepovinovavanje zakonima i regulativi 2. Iznos kazne | | 8 |  |



ANEKS GODIŠNJEM IZVJEŠTAJU O ODRŽIVOM RAZVOJU ZA 2019. GODINU

Napravljeno u okviru projekta “Podrška pripreme za implementaciju Ciljeva održivog razvoja (SDGs) i angažiranje privatnog sektora” kojeg finansira Švedska, a implementira Razvojni program Ujedinjenih nacija u Bosni i Hercegovini (UNDP u BiH).
Sadržaj je isključivo odgovornost autora.

■ ■ Švedska
■ ■ Sverige

