

PRILOG I

PRIJAVNI OBRAZAC

za izražavanje interesa jedinica lokalne samouprave u
za učešće u [SDG2BIH](#) programskoj komponenti

***„Tehnička podrška za digitalizaciju usluga JLS koje se pružaju građanima i
poslovnom sektoru u sklopu nadležnosti administrativnog organa uprave”***

*(svrha obrasca je da olakša pripremu traženih informacija koje se zatim unose putem
online digitalne platforme za unos prijava na Javni poziv [ovdje](#))*



Aktivnosti u sklopu ovog Javnog poziva podržava program „Okvir za realizaciju Ciljeva održivog razvoja kao temelj za održiv i inkluzivan rast u Bosni i Hercegovini (SDG2BiH)“, koji finansira Vlada Švedske i implementira UNDP u partnerstvu sa UNICEF-om i UNWOMEN u BiH u okviru opšte podrške koju Ujedinjeni narodi pružaju bosanskohercegovačkim vlastima u implementaciji SDG Okvira u BiH

1. PODACI O JEDINICI LOKALNE SAMOUPRAVE (JLS)

Molimo da navedene informacije u ovom dijelu prijave blagovremeno pripremite i unesete putem online digitalne platforme.

1.1 Informacije o jedinici lokalne samouprave (JLS)

Naziv:	
Entitet:	
Ime ovlaštenog predstavnika (načelnika/gradonačelnika):	

1.2 Kontakt informacije

Kontakt osoba:	
Adresa (JLS):	
E-mail adresa:	
Telefon:	
Mobilni telefon:	

1.3 Generalne informacije o jedinici lokalne samouprave¹

Broj stanovnika u JLS ² ::	
Broj zaposlenih na području JLS:	
Rang/nivo razvijenosti JLS ³ :	
Broj registrovanih obrta (i sl. djelatnosti) u JLS (čija je registracija u JLS nadležnosti)	
Broj preduzeća (sa sjedištem ili podružnicama na teritoriji JLS):	
Iznos budžeta JLS (u KM) u 2024 i (nacrtu/prijedloga) u 2025.g.	2024: 2025:
Iznos sredstava (u KM) utrošenih u projekte (opremu, software i sl.) koji doprinose digitalizaciji poslovanja i/ili usluga JLS realiziranih iz budžeta JLS u 2024.g. te (prijedlog) planiranih sredstava u 2025.g.	2024: 2025: Uz iznos sredstava planiranih u 2025.g. priložiti indikativnu listu opreme, software i sl., koji su planirani za nabavku a doprinose digitalizaciji poslovanja i/ili usluga JLS

¹ Podaci se unose iz zvaničnih statističkih izvora ili zvaničnih evidencija JLS. Gdje nisu navedene konkretne godine za koje se traže podaci, navodi se zadnja godina za koju su dostupni podaci.

² Informacije o rezultatima popisa stanovništva iz 2013. godine su dostupne na web stranici statistika.ba

³ Podaci o rang/nivou razvijenosti JLS se unose iz zvaničnih izvora u Federaciji BiH i Republici Srpskoj (i.e. U Federaciji BiH, prema metodologiji korištenoj u Izvještaju „Socioekonomski pokazatelji po općinama FBiH“, općine i gradovi su grupirani u V kategorija. U I kategoriji su visoko razvijene općine i gradovi; U II i III kategoriji su razvijene općine i gradovi; U IV i V kategoriji su izrazito nerazvijene općine i gradovi. Detaljne informacija su dostupne na web stranici [Federalnog zavoda za programiranje razvoja](http://Federalnog.zavoda.za.programiranje.razvoja): U Republici Srpskoj opštine i gradovi su grupirane na razvijene, srednje razvijene i nerazvijene. Detaljne informacije su dostupne u [Odluci o stepenu razvijenosti JLS u RS u 2024. g.](http://Odluci.o.stepenu.razvijenosti.JLS.u.RS.u.2024.g.), objavljenoj u Službenom glasniku RS).

2. PODACI O USLUGAMA JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE (JLS)

Molimo da tražene informacije u ovom dijelu prijave blagovremeno pripremite i unesete putem online digitalne platforme.

2.1 Podaci o tekućim uslugama JLS koji su relevantni za uvođenje e-usluga

Prosječni (mjesečni) broj usluga JLS pruženih građanima u 2023 i (u prvih 9 mj.) 2024.g. a koje zahtijevaju dolazak korisnika u JLS za izvršenje usluge	2023: 2024: Navedi izvor informacije (služba / izvještaj JLS i sl.)
Prosječni (mjesečni) broj usluga JLS pruženih registrovanim obrtima (i sl. djelatnostima) u JLS u 2023 i (u prvih 9 mj.) 2024.g. a koje zahtijevaju dolazak korisnika u JLS za izvršenje usluge	2023: 2024: Navedi izvor informacije (služba / izvještaj JLS i sl.)
Prosječni (mjesečni) broj usluga JLS pruženih preduzećima (čija se djelatnost obavlja na teritoriji JLS) u JLS u 2023 i (u prvih 9 mj.) 2024.g. a koje zahtijevaju dolazak korisnika u JLS za izvršenje usluge	2023: 2024: Navedi izvor informacije (služba / izvještaj JLS i sl.)

2.2 Informacije o stanju postojećih usluga i potencijalu za uvođenje novih e-usluga

Navedite da li JLS ima uspostavljene (funkcionalne) e-usluge . Ukoliko je odgovor „Da“, navedite ukupan broj e-usluga koje JLS ima uspostavljene, te unesite nazive do 5 e-usluga koje JLS ima uspostavljene a najčešće ih koriste ih građani i poslovni sektor.	Uspostavljene usluge (Da/Ne): Ukupan broj e-usluga koje JLS ima uspostavljene: Lista do 5 (funkcionalnih) e-usluga koje najčešće koriste građani i poslovni sektor. 1. 2. 3. 4. 5.
Navedite do 5 ključnih usluga JLS za koje se najčešće primaju zahtjevi od registrovanih obrta (a zahtijevaju dolazak korisnika u JLS za izvršenje usluge) a za koje smatrate da će kroz uvođenje e-usluge smanjiti svakodnevne „redove čekanja“ u šalter sali/službama.	(Uz naziv usluge navedite i prosječnu mjesečnu frekvenciju pružanja usluge te prosječno vrijeme (sati ili dani) od primljenog zahtjeva za izvršenje usluge do završetka pružanja usluge): 1. 2. 3. 4. 5.
Navedite do 5 ključnih usluga JLS za koje se najčešće primaju zahtjevi od preduzeća (a zahtijevaju dolazak korisnika u JLS za izvršenje usluge) a za koje smatrate da će kroz uvođenje e-usluge smanjiti svakodnevne „redove“ u šalter sali/službama..	(Uz naziv usluge navedite i prosječnu mjesečnu frekvenciju pružanja usluge te prosječno vrijeme (sati ili dani) od primljenog zahtjeva za izvršenje usluge do završetka pružanja usluge): 1. 2. 3. 4. 5.
Navedite do 5 ključnih usluga JLS za koje se	(Uz naziv usluge navedite i prosječnu mjesečnu frekvenciju

<p>najčešće primaju zahtjevi od građana (fizičkih lica) (a zahtijevaju dolazak korisnika u JLS za izvršenje usluge) a za koje smatrate da će kroz uvođenje e-usluge smanjiti svakodnevni „redovi “ u šalter sali/slужbama.</p>	<p>pružanja usluge te prosječno vrijeme (sati ili dani) od primljenog zahtjeva za izvršenje usluge do završetka pružanja usluge):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 2. 3. 4. 5.
<p>Navedite do 5 ključnih usluga JLS za koje smatrate da su prioritetne za građane – fizička lica sa posebnim potrebama, penzionere, ili druge osjetljive kategorije građana (a zahtijevaju dolazak korisnika u JLS za izvršenje usluge) a za koje smatrate da će kroz uvođenje e-usluge smanjiti svakodnevne „redove “ u šalter sali/slужbama.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 2. 3. 4. 5.

3. OSTALI PODACI RELEVANTNI ZA JAVNI POZIV

Molimo da tražene informacije u ovom dijelu prijave blagovremeno pripremite i unesete putem online digitalne platforme.

3.1 Informacije o spremnosti JLS za uvođenja e-usluga

<p>Navedite do tri ključne aktivnosti iz akcionog plana i/ili drugog relevantnog programsko-planskog dokumenta JLS za 2024.g i/ili 2025.g JLS koje doprinos digitalizaciji poslovanja JLS ili usluga koje JLS pruža građanima i poslovnom sektoru.</p>	
<p>Broj zaposlenih IT ili drugih stručnih lica u JLS koji mogu pružiti direktan doprinos tokom uvođenja e-usluga ukoliko JLS bude odabrana za tehničku podršku.</p>	<p>Uz broj zaposlenih IT ili drugih stručnih lica, navesti funkcije i nazive radnih mjesta IT stručnjaka koji mogu pružiti doprinos tokom uspostave e-usluga (te priložiti relevantni izvod iz sistematizacije poslova JLS).</p>
<p>Spremnost JLS da sufinancira (u iznosu od minimalno 5,000 KM ili više za srednje razvijene JLS ili minimalno od 10,000 KM ili više za razvijene JLS) aktivnosti uvođenja e-usluga ukoliko JLS bude odabrana za tehničku podršku.</p>	<p>Navesti odabranu opciju sufinansiranja:</p>

4. PRELIMINARNA PROCJENA STANJA E-SPREMNOSTI JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE (JLS)

4.1. Molimo da tražene informacije u ovom dijelu prijave blagovremeno pripremite i unesete putem online digitalne platforme.

	Pitanja	Odgovor
ORGANIZACIONI, KADROVSKI I DRUGI UPRAVLJAČKI KAPACITETI		
1	Da li postoji sistematizirana organizaciona jedinica koja može odgovoriti izazovima digitalne transformacije?	DA/NE
2	Da li prilikom razvoja e-usluga korisnici (građani, poslovni subjekti i sl.) učestvuju u procesu prikupljanja funkcionalnih zahtjeva za razvoj istih?	DA/NE
3	Da li nudite e-usluge?	DA/NE
4	Da li građani putem web chata i sličnih servisa na web stranici institucije/JLS mogu direktno dvosmjerno komunicirati sa određenim službenicima institucije/JLS, kao npr. u vezi sa stanjem njihovog predmeta i slično i da li se prati statistika koliko se odgovara na ove zahtjeve?	DA/NE
5	Koje kanale koristite za pružanje e-usluga i njihovu promociju (portali javne uprave, mobilne platforme, TV, web stranice, socijalne mreže...)?	Odaberi sve odgovore koji su primjenjivi: 1. Portal javne uprave 2. Mobilnu platforme, 3. TV, 4. Web stranice, 5. Socijalne mreže
6	Postoji li katalog ponuđenih usluga-administrativnih postupaka (npr. za svaku uslugu kratak opis, zahtjevi i kriteriji, povezani obrasci za popunjavanje, trajanje i pripadajuće administrativne takse ili naknade, uputstva)?	DA/NE
7	Da li surađujete s međunarodnim institucijama u BiH na svom putu digitalne transformacije?	DA/NE
TEHNOLOŠKA OPREMLJENOST/PRAVNI OKVIR		
1	Da li postoji server sala implementirana u skladu sa važećim standardima (kontrola pristupa, video-nadzor, hlađenje, ventilacija, vlažnost, vatrodojava, statički pod, UPS, rezervno napajanje električnom energijom)?	DA/NE
2	Da li se koristi informacioni sistem za upravljanje dokumentima, finansijama, ljudskim potencijalima ?	Odaberi sve odgovore koji su primjenjivi: 1. Sistem za upravljanje dokumentima 2. Sistem za upravljanje finansijama, 3. Sistem za upravljanje ljudskim potencijalima
3	Da li je obezbijeđena infrastruktura za backup podataka i disaster recovery funkcija sa obezbijeđenom disaster recovery lokacijom?	Odaberi sve odgovore koji su primjenjivi: 1. Posjedujemo backup podataka svih bitnih podataka 2. Postoji Disaster recovery lokacija
4	Da li se prilikom izgradnje digitalne arhitekture rukovodilo nekim od standarda iz okvira interoperabilnosti?	DA/NE

5	Da li je institucija vlasnik koda za custom razvijene aplikacije koje su razvijane i kupljene od strane eksternih kompanija ili donirane od raznih organizacija?	DA/NE
6	Postoji li katalog internih aplikacija koje su u upotrebi unutar institucije/JLS?	DA/NE
7	Postoji li zajednički portal za digitalnu upravu koji služi kao frontalno korisničko okruženje za digitalne usluge, intranet portal i slično?	DA/NE
8	Koristi li se inovativne tehnologije kao što su Cloud usluge, Smart solutions, IoT, Blockchain ili AI?	DA/NE
9	Da li su razrađena pitanja iz oblasti upravnog postupka, kancelarijskog poslovanja, upravnih i administrativnih taksi, a radi pravno valjanog provođenja digitalne transformacije?	Odaberi sve odgovore koji su primjenjivi: 1. Upravnog postupka, 2. Kancelarijskog poslovanja, 3. Upravnih i administrativnih taksi,